

**Положение
о Совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 110 «Жемчужинка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 110 «Жемчужинка» (далее – Детского сада).

1.2. Совет Детского сада - постоянно действующий коллегиальный орган управления Детским садом, выступающий в роли высшего органа самоуправления Детского сада в период между Общими собраниями трудового коллектива в целях развития инициативы в работе всего коллектива, расширения демократических форм управления.

1.3. Решение, принятое Советом Детского сада и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Детского сада, является рекомендательным, своевременно доводится до сведения коллектива Детского сада, родителей (законных представителей).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Детского сада и принимаются на Общем собрании трудового коллектива.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета Детского сада

2.1. Главными задачами Совета Детского сада являются:

- реализация государственной, региональной, городской политики в области дошкольного образования;
- организация управления Детским садом на демократических началах;
- определение основных направлений деятельности Детского сада;
- участие в управлении функционирования и развития инноваций, обеспечение условий для организации образовательного процесса;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Детского сада, содействие рациональному использованию средств, выделяемых Детскому саду из бюджета, полученных в форме пожертвований физических и юридических лиц;
- контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Детском саду.

3. Функции Совета Детского сада

3.1. Совет Детского сада:

- разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение Общего собрания трудового коллектива вопросы, связанные с изменениями в Уставе;
- участвует в разработке основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада, программы развития Детского сада;
- содействует созданию в Детском саду оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- рассматривает вопросы об изменении структуры и штатной численности в рамках фонда оплаты труда;
- утверждает положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Детского сада;
- определяет условия и порядок премирования и установления доплат и надбавок при наличии средств;
- содействует привлечению внебюджетных средств в форме добровольных пожертвований граждан и организаций;
- контролирует рациональное использование добровольных пожертвований родителей, спонсорских средств;
- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов, заведующего и его заместителей, вносит на рассмотрение Общего собрания трудового коллектива предложения по совершенствованию их работы;
- утверждает отчет о результатах самообследования Детского сада;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общих собраний трудового коллектива, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирует коллектив об их выполнении;
- принимает для рассмотрения заявления от сотрудников Детского сада, родителей по любым вопросам, связанным с общим управлением Детским садом;
- обсуждает вопросы укрепления материально-технической базы в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- следит совместно с администрацией за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка.

4. Права Совета Детского сада

4.1. Совет Детского сада имеет право:

- участвовать в управлении Детским садом;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Совета Детского сада имеет право:

- потребовать обсуждения Советом Детского сада любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если его предложение поддержит не менее трети всего состава Совета Детского сада;
- предлагать администрации Детского сада план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, общего родительского собрания, в обсуждении отчетов о деятельности других коллегиальных органов управления;
- участвовать в организации и проведении общесадовских мероприятий воспитательного характера;
- совместно с заведующим готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Детского сада для опубликования в средствах массовой информации;
- при несогласии с решением Совета Детского сада высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Советом Учреждения

5.1. Состав совета Детского сада формируется путем выборов. Представители трудового коллектива избираются на Общем собрании трудового коллектива, представители педагогического коллектива - на педагогическом совете Детского сада, представители от совета родителей

- на групповых родительских собраниях. Срок работы выбранного состава три года. В случае выбытия кого-то из членов совета проводятся довыборы в установленном порядке.

5.2. Представитель Управления образования в управляющий совет (один член) назначается Управлением образования.

5.3. Совет Детского сада, приступивший к осуществлению своих полномочий, вправе кооптировать в свой состав членов из числа:

- представителей организации образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

5.4. Количество членов совета Детского сада из числа работников Детского сада не может превышать одной четверти общего числа членов управляющего совета. При этом не менее двух третей из них должны являться педагогическими работниками Детского сада.

5.5. Список членов совета Детского сада утверждается общим собранием трудового коллектива Детского сада. Лица, избранные в состав совета Детского сада, могут переизбираться неограниченное число раз.

5.6. Основной целью деятельности совета Детского сада является содействие Детскому саду в осуществлении его задач, предусмотренных Уставом, а также привлечения дополнительных финансовых источников и материальных средств для осуществления основных видов деятельности Детского сада.

5.7. Организационной формой работы совета Детского сада являются заседания, которые созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания совета Детского сада могут созываться также по требованию не менее половины членов совета Детского сада. Правом созыва заседания совета Детского сада обладает также заведующий Детского сада и представитель Учредителя в составе совета Детского сада.

5.8. Заседание совета Детского сада считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей состава. Заседание совета Детского сада ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Решения совета Детского сада принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. Заседание протоколируется. Протоколы ведутся секретарём на каждом заседании. Протоколы заседания совета Детского сада подписываются секретарём.

6. Взаимодействие педагогического совета с другими коллегиальными органами управления

6.1. Совет Детского сада взаимодействует с другими коллегиальными органами управления Детского сада – Общим собранием трудового коллектива, Попечительским советом, педагогическим советом через:

- участие представителей Совета Детского сада в заседании Общего собрания трудового коллектива, Попечительского совета, педагогического совета;
- представление Общему собранию трудового коллектива, педагогическому совету, Попечительскому совету материалов, разработанных на заседании Совета Детского сада;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива, Попечительского совета, педагогического совета.

7. Ответственность Совета Детского сада

7.1. Совет Детского сада несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет Детского сада несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Документация

8.1. Заседания Совета Детского сада оформляются протоколом.

8.2. В тетради протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета Детского сада;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета Детского сада и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем Совета Детского сада.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Тетрадь протоколов Совета Детского сада нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Детского сада.

8.6. Тетрадь протоколов Совета Детского сада хранится в делах Детского сада и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Совета Детского сада делается запись «прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и тетрадь протоколов Совета Детского сада.